

# 2024

---

RAPPORT  
D'ACTIVITÉS

ASBL RIXENFANT



# SOMMAIRE

|     |                                       |    |
|-----|---------------------------------------|----|
| 01. | INTRODUCTION .....                    | 3  |
| 02. | PRÉSENTATION GÉNÉRALE .....           | 6  |
| 03. | RAPPORT MORAL .....                   | 20 |
| 04. | RAPPORT DE SITUATION FINANCIÈRE ..... | 23 |
| 05. | CONCLUSION .....                      | 28 |



01

# INTRODUCTION





## Petites Mains, Grands Progrès : Notre Année en Actions

Chaque geste compte, chaque découverte façonne l'avenir.  
Cette année, les petites mains ont construit, exploré et grandi dans un environnement bienveillant où chaque progrès a été reconnu.  
À travers ce rapport, nous vous invitons à revivre les moments forts qui ont marqué notre engagement auprès des tout-petits. Ensemble, nous cultivons la curiosité, l'épanouissement et le plaisir d'apprendre.

## LE MOT DE LA PRÉSIDENTE

Chers parents, chers partenaires, chers membres de l'équipe Rixenfant,

C'est avec une immense joie et une profonde reconnaissance que je vous adresse ces quelques mots en ouverture de notre rapport d'activité 2024.

L'année écoulée a été intense et riche en défis, mais elle a aussi été porteuse de belles avancées et de moments précieux. Malgré les difficultés rencontrées dans le secteur de la petite enfance, notre engagement et notre passion n'ont jamais faibli. Chaque jour, grâce à l'implication remarquable de nos équipes, nous avons pu offrir aux enfants un environnement bienveillant, propice à leur développement et à leur épanouissement.

Je tiens à exprimer ma gratitude à tous ceux qui contribuent, de près ou de loin, à la réussite de notre mission : les éducateurs, les responsables, les partenaires et bien sûr les familles qui nous font confiance. Votre soutien et votre collaboration sont essentiels et nous permettent d'avancer ensemble avec détermination.

Rixenfant est bien plus qu'une association : c'est une communauté engagée, où la solidarité et l'innovation nous poussent chaque jour à donner le meilleur pour les enfants. Nous avons à cœur de continuer à nous améliorer, à évoluer et à défendre les valeurs fondamentales qui nous animent.

Merci à chacun d'entre vous pour votre engagement et votre confiance. Ensemble, nous construisons l'avenir avec conviction et bienveillance.

Patricia LEBON,  
Présidente de l'ASBL Rixenfant

02

## PRÉSENTATION GÉNÉRALE

# LES INFRASTRUCTURES

L'Asbl Rixenfaut regroupe 4 crèches sur 3 sites bien distincts.  
Ce sont 130 enfants qui sont accueillis au sein de ces différents milieux d'accueil.

## Siège social

Directrice : Ludivine GIGOT  
Rue de Messe, 9 à 1330 Rixensart  
02 655 14 39  
info@rixenfaut.be  
www.rixenfaut.be

## Le Landau (63 places)

Rue du Tilleul 58 à Genval

## Le P'tit nid (15 places)

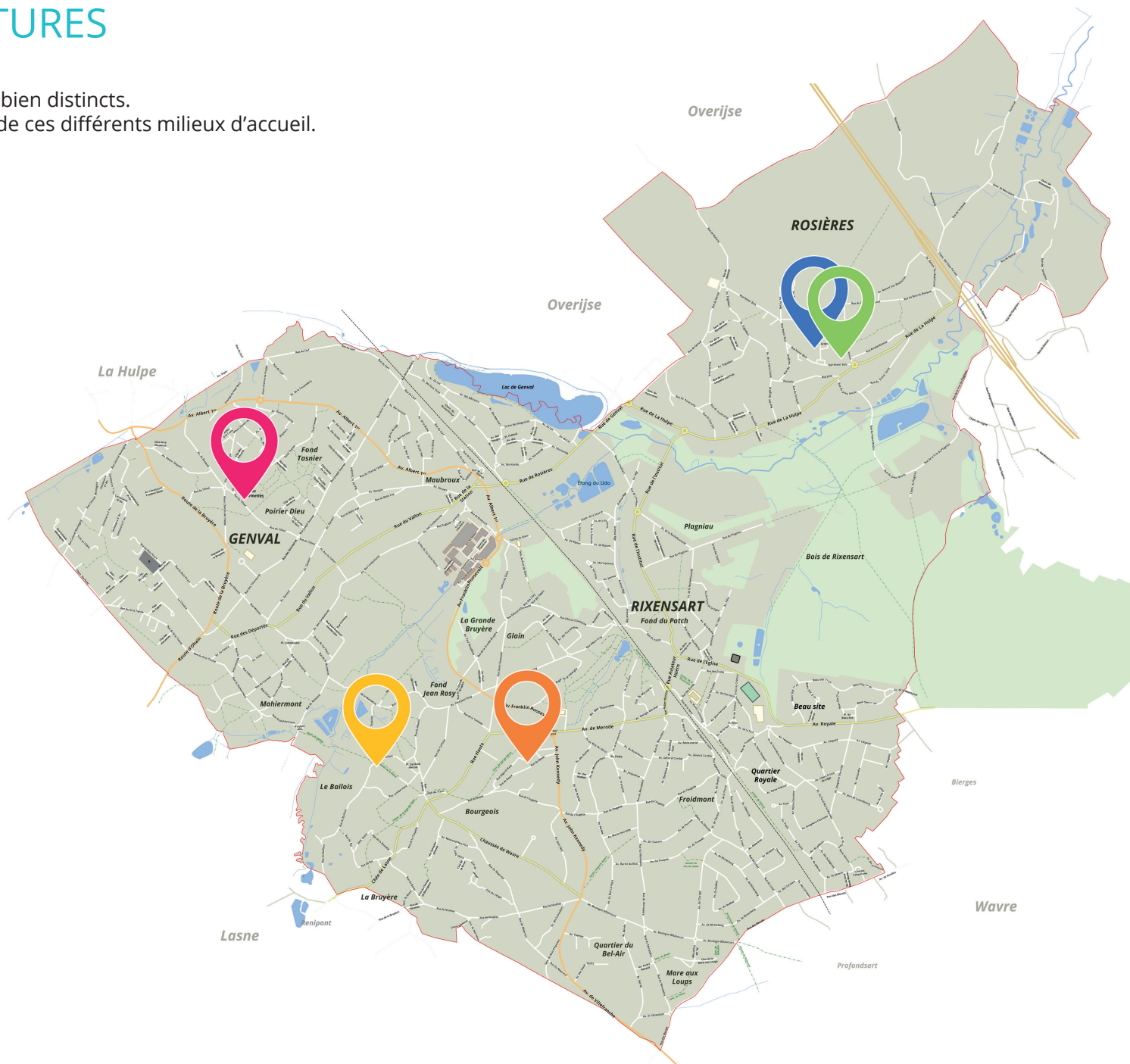
30/002 rue Rosier Bois à Rosières

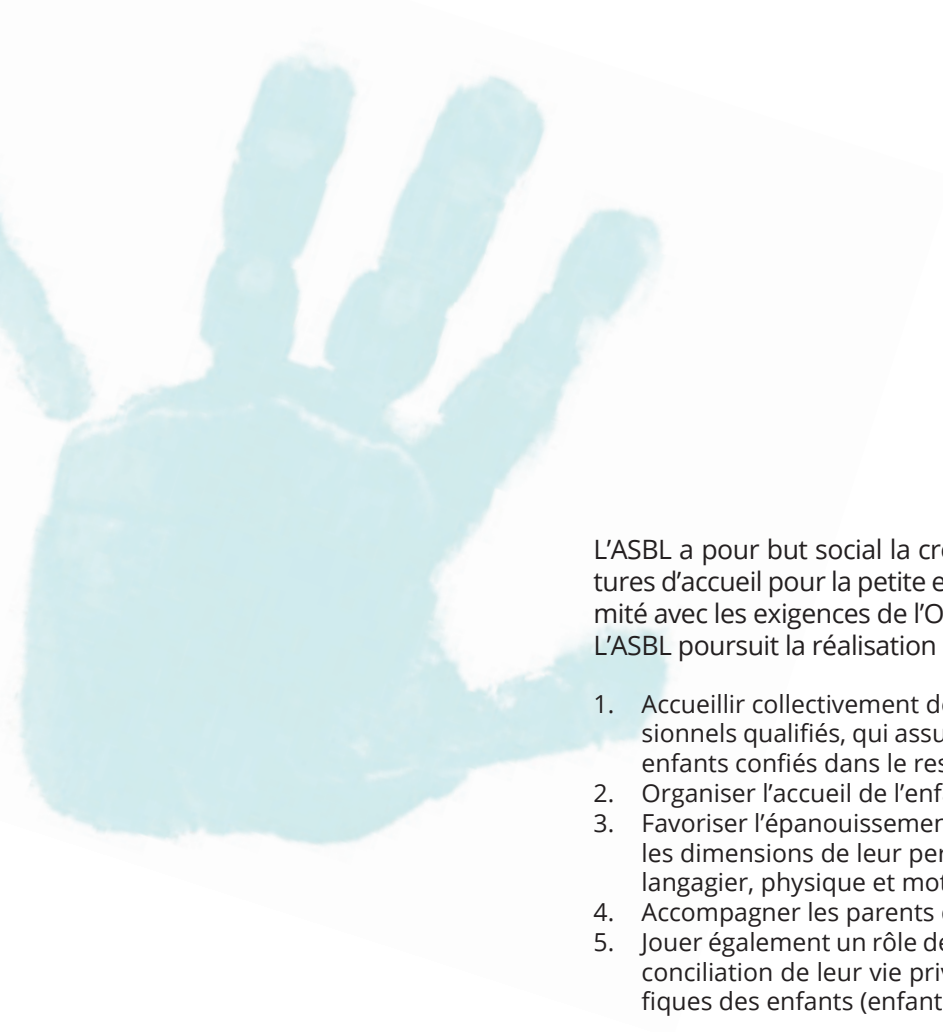
## Le Couffin (24 places)

24-26 Rue Rosier Bois à Rosières

## Le Berceau de Zaza (28 places)

6a rue du Baillois à Rixensart



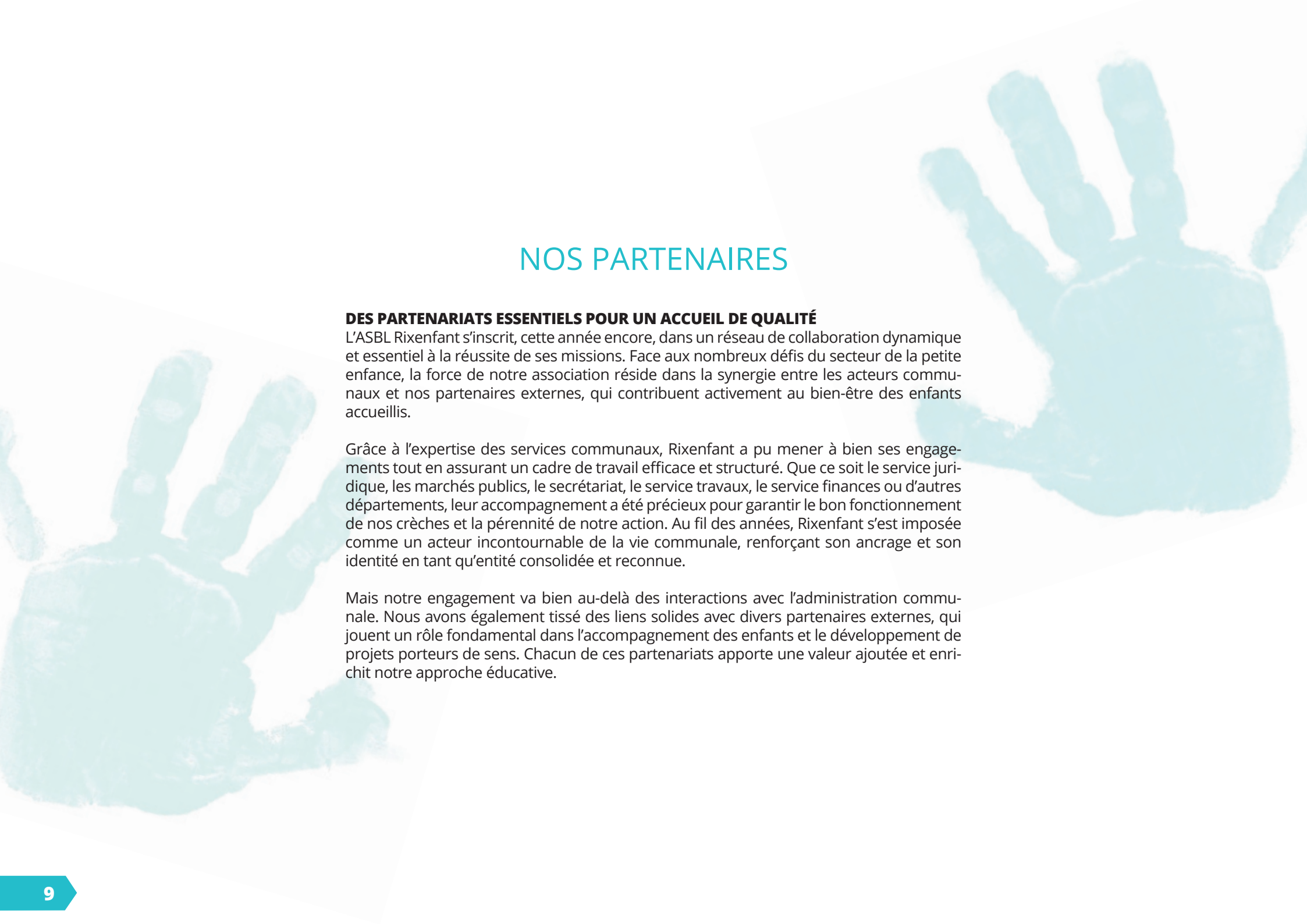


## LES MISSIONS

L'ASBL a pour but social la création, la coordination, l'organisation et la gestion de structures d'accueil pour la petite enfance. Le développement de ce but social se fait en conformité avec les exigences de l'ONE sur le territoire de Rixensart.

L'ASBL poursuit la réalisation de ce but en menant les activités suivantes :

1. Accueillir collectivement des enfants âgés de 0 à 6 ans, sous la responsabilité de professionnels qualifiés, qui assurent le bien-être, la santé, la sécurité et le développement des enfants confiés dans le respect de l'autorité parentale ;
  2. Organiser l'accueil de l'enfant dans un esprit de respect, d'ouverture et de neutralité ;
  3. Favoriser l'épanouissement global des enfants en leur permettant de développer toutes les dimensions de leur personne ; notamment sur le plan affectif, social, moral, cognitif, langagier, physique et moteur ;
  4. Accompagner les parents dans leur rôle éducatif en soutenant le lien à la parentalité ;
  5. Jouer également un rôle de prévention sociale, en permettant aux parents une meilleure conciliation de leur vie privée et professionnelle et en étant attentifs aux besoins spécifiques des enfants (enfants porteurs de handicap, spécificités culturelles, etc.).
- 



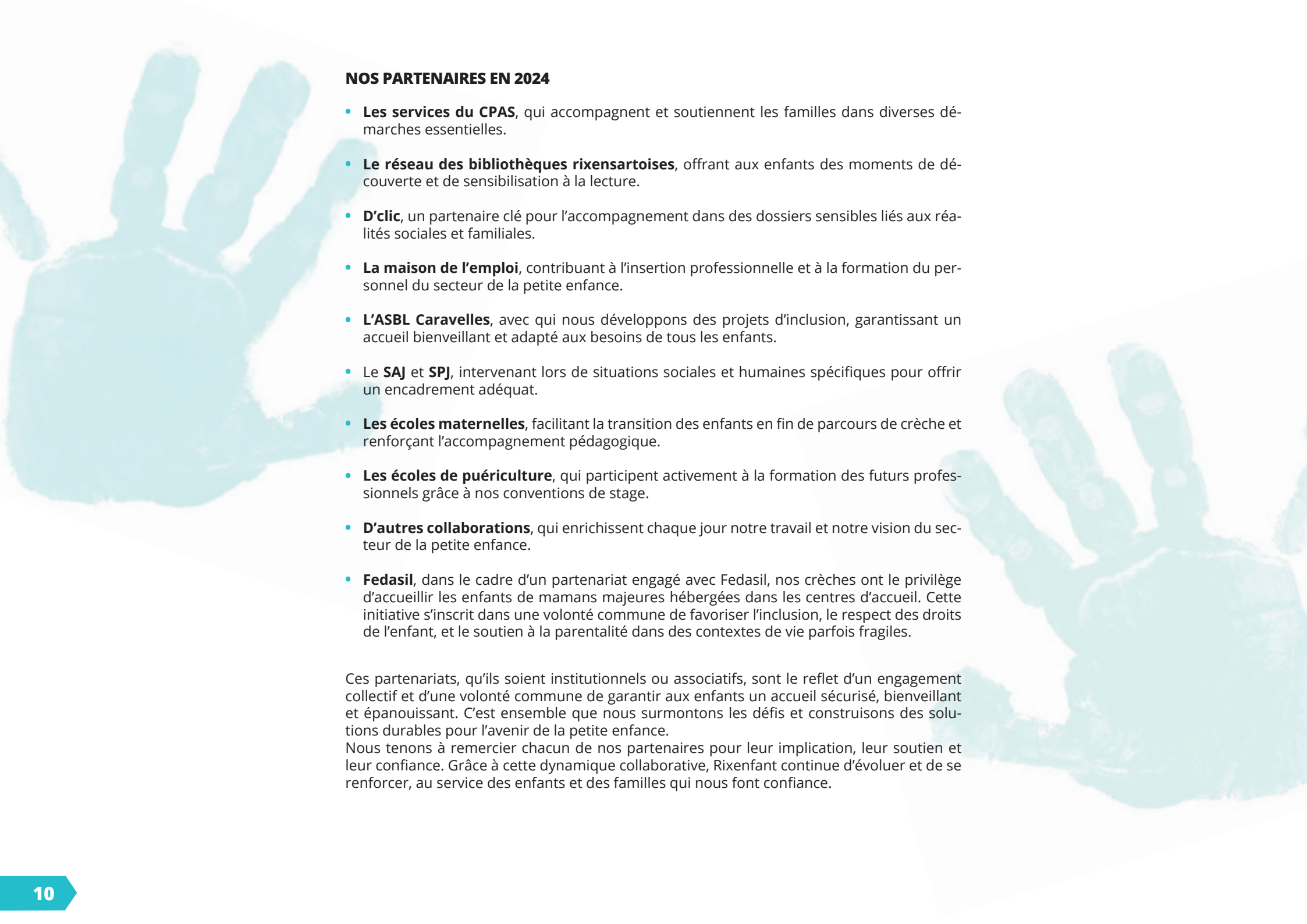
## NOS PARTENAIRES

### **DES PARTENARIATS ESSENTIELS POUR UN ACCUEIL DE QUALITÉ**

L'ASBL Rixenfant s'inscrit, cette année encore, dans un réseau de collaboration dynamique et essentiel à la réussite de ses missions. Face aux nombreux défis du secteur de la petite enfance, la force de notre association réside dans la synergie entre les acteurs communaux et nos partenaires externes, qui contribuent activement au bien-être des enfants accueillis.

Grâce à l'expertise des services communaux, Rixenfant a pu mener à bien ses engagements tout en assurant un cadre de travail efficace et structuré. Que ce soit le service juridique, les marchés publics, le secrétariat, le service travaux, le service finances ou d'autres départements, leur accompagnement a été précieux pour garantir le bon fonctionnement de nos crèches et la pérennité de notre action. Au fil des années, Rixenfant s'est imposée comme un acteur incontournable de la vie communale, renforçant son ancrage et son identité en tant qu'entité consolidée et reconnue.

Mais notre engagement va bien au-delà des interactions avec l'administration communale. Nous avons également tissé des liens solides avec divers partenaires externes, qui jouent un rôle fondamental dans l'accompagnement des enfants et le développement de projets porteurs de sens. Chacun de ces partenariats apporte une valeur ajoutée et enrichit notre approche éducative.



## NOS PARTENAIRES EN 2024

- **Les services du CPAS**, qui accompagnent et soutiennent les familles dans diverses démarches essentielles.
- **Le réseau des bibliothèques rixensartoises**, offrant aux enfants des moments de découverte et de sensibilisation à la lecture.
- **D'clic**, un partenaire clé pour l'accompagnement dans des dossiers sensibles liés aux réalités sociales et familiales.
- **La maison de l'emploi**, contribuant à l'insertion professionnelle et à la formation du personnel du secteur de la petite enfance.
- **L'ASBL Caravelles**, avec qui nous développons des projets d'inclusion, garantissant un accueil bienveillant et adapté aux besoins de tous les enfants.
- Le **SAJ** et **SPJ**, intervenant lors de situations sociales et humaines spécifiques pour offrir un encadrement adéquat.
- **Les écoles maternelles**, facilitant la transition des enfants en fin de parcours de crèche et renforçant l'accompagnement pédagogique.
- **Les écoles de puériculture**, qui participent activement à la formation des futurs professionnels grâce à nos conventions de stage.
- **D'autres collaborations**, qui enrichissent chaque jour notre travail et notre vision du secteur de la petite enfance.
- **Fedasil**, dans le cadre d'un partenariat engagé avec Fedasil, nos crèches ont le privilège d'accueillir les enfants de mamans majeures hébergées dans les centres d'accueil. Cette initiative s'inscrit dans une volonté commune de favoriser l'inclusion, le respect des droits de l'enfant, et le soutien à la parentalité dans des contextes de vie parfois fragiles.

Ces partenariats, qu'ils soient institutionnels ou associatifs, sont le reflet d'un engagement collectif et d'une volonté commune de garantir aux enfants un accueil sécurisé, bienveillant et épanouissant. C'est ensemble que nous surmontons les défis et construisons des solutions durables pour l'avenir de la petite enfance.

Nous tenons à remercier chacun de nos partenaires pour leur implication, leur soutien et leur confiance. Grâce à cette dynamique collaborative, Rixenfant continue d'évoluer et de se renforcer, au service des enfants et des familles qui nous font confiance.

# GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Au 31 décembre 2024, l'ASBL Rixenfant compte 57,11 collaborateurs, toutes fonctions confondues :

- Direction : 1 ETP
- Pôle administratif : 2,50 ETP (gestion de la liste d'attente, gestion administrative et gestion des ressources humaines)
- Pôle pédagogique : 3,70 ETP (responsables des crèches et assistante sociale)
- Pôle puériculture : 46,81 ETP
- Pôle intendance : 3,10 ETP (technicienne de surface et cuisiniers)

## NOS DÉFIS EN 2024

Le secteur de la petite enfance est un domaine exigeant, où les ressources humaines jouent un rôle central dans la qualité de l'accueil et du développement des enfants.

- **Un règlement de travail modernisé et approuvé collectivement**

En 2024, l'ASBL Rixenfant a franchi une étape essentielle dans l'évolution de son fonctionnement interne avec l'actualisation de son règlement de travail. Cette mise à jour s'inscrit dans une volonté de garantir un cadre clair, adapté aux réalités du terrain et en phase avec les évolutions réglementaires et organisationnelles.

Une démarche participative a été mise en place afin d'assurer que ce document reflète au mieux les besoins et attentes des équipes. Chaque membre du personnel a été impliqué dans le processus de révision, permettant ainsi une co-construction basée sur l'écoute, la concertation et le dialogue.

Après plusieurs séances d'échanges et d'ajustements, le règlement de travail a été approuvé en 2024 par l'ensemble des travailleurs, marquant une adhésion collective aux principes et aux règles qui encadrent le quotidien professionnel au sein de Rixenfant.

Cette actualisation apporte des précisions sur divers points essentiels tels que les conditions de travail, les droits et devoirs des travailleurs, les procédures internes et les engagements en matière de bien-être au travail.

Grâce à cette mise à jour, Rixenfant poursuit son engagement en faveur d'une gestion transparente et équilibrée, où chaque collaborateur dispose d'un cadre structurant et évolutif, garantissant un environnement de travail serein et respectueux des valeurs de l'ASBL.

Ce document constitue une base solide pour accompagner les équipes au quotidien, et renforcer la cohésion et l'efficacité de l'organisation.



- **UN RÈGLEMENT STRUCTURANT POUR UNE GOUVERNANCE EFFICACE**

En 2024, l'ASBL Rixenfaut a franchi une nouvelle étape dans l'organisation de son fonctionnement interne en procédant à la rédaction d'un règlement spécifique pour les membres de l'Assemblée Générale (AG) et de l'Organe d'Administration (OA).

Cette initiative vise à clarifier les rôles, responsabilités et modalités de fonctionnement de ces instances décisionnelles, garantissant ainsi une gestion transparente et cohérente au service des valeurs et des missions de l'ASBL.

- **LE FEDERAL LEARNING ACCOUNT : UN LEVIER ESSENTIEL POUR LE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES**

- En avril 2024, l'ASBL Rixenfaut a renforcé son engagement en faveur de la formation continue en intégrant le Federal Learning Account (FLA) dans ses outils de gestion et d'accompagnement du personnel.

- **UNE LUTTE CONTRE L'ABSENTÉISME : UN ENJEU MAJEUR POUR LA PÉRENNITÉ ET LA QUALITÉ DE L'ACCUEIL**

- Ces dernières années, l'ASBL Rixenfaut, comme de nombreuses structures du secteur de la petite enfance et bien au-delà, est confrontée à un phénomène préoccupant qui reflète une tendance plus large touchant l'ensemble de notre société : l'augmentation du taux d'absentéisme au sein de ses équipes. Qu'il s'agisse d'absences ponctuelles ou prolongées, cette situation impacte directement l'organisation du travail, la continuité pédagogique et la qualité de l'accueil des enfants.

Si les causes de l'absentéisme sont multiples—charge de travail, fatigue professionnelle, contraintes personnelles, pénurie de personnel—nous refusons de rester passifs face à cette réalité. Notre priorité est de garantir aux enfants un environnement stable, serein et sécurisé, et cela passe par une mobilisation collective et une réflexion sur des actions adaptées.

Nos actions pour lutter contre l'absentéisme :

1. Renforcement du bien-être au travail La satisfaction et l'épanouissement des équipes sont au cœur de notre démarche. Nous avons ainsi mis en place plusieurs initiatives visant à améliorer la qualité de vie au travail, notamment par des espaces d'échange, des moments de reconnaissance et des ajustements organisationnels favorisant une meilleure répartition des tâches.
2. Soutien et accompagnement des équipes Nous encourageons un dialogue ouvert et bienveillant avec chaque membre du personnel afin de mieux comprendre les raisons des absences et d'apporter des solutions adaptées. Des entretiens individualisés sont proposés pour identifier les difficultés rencontrées et envisager des ajustements concrets.
3. Renforcement de la gestion des plannings Pour pallier l'impact des absences imprévues, nous optimisons la gestion des plannings et développons des stratégies de remplacement plus efficaces, tout en veillant à respecter les besoins et les disponibilités des équipes.

4. Valorisation du rôle de chaque professionnel Chaque membre de l'équipe joue un rôle clé dans le bon fonctionnement des crèches et le bien-être des enfants. Nous mettons un point d'honneur à reconnaître l'implication de chacun, en valorisant les réussites et en renforçant le sentiment d'appartenance à une communauté solidaire et engagée.

• **UN ENGAGEMENT COLLECTIF POUR UN AVENIR SEREIN**

La lutte contre l'absentéisme est un défi collectif qui exige une réelle écoute, de la coopération et des solutions adaptées. En mettant en place ces actions, nous affirmons notre volonté de créer un environnement où chaque professionnel se sent soutenu, motivé et pleinement investi dans sa mission.

Ensemble, nous avons la conviction que ces efforts permettront de renforcer la stabilité de nos équipes, garantir un accueil de qualité aux enfants et préserver l'équilibre de notre association.

Nous restons déterminés à poursuivre cette démarche avec confiance et engagement Rixenfant fait face à un taux d'absentéisme élevé depuis la crise sanitaire.

- > 2021 : 15,74 %
- > 2022 : 17,58 %
- > 2023 : 15,21 %
- > 2024 : 18,29 %

• **DES ACTIONS CONCRÈTES POUR RENFORCER L'ENGAGEMENT ET LE BIEN-ÊTRE AU SEIN DE L'ASBL**

Afin de répondre aux défis posés par l'absentéisme et de préserver un environnement de travail serein et motivant, l'ASBL Rixenfant déploie plusieurs actions ciblées, adaptées aux réalités du terrain.

- **Analyse des risques** : mise en place d'un suivi rigoureux pour identifier les facteurs influant sur l'absentéisme et proposer des solutions adaptées ;  
**Élaboration d'un plan d'action annuel** : définition de mesures concrètes et évolutives
- pour anticiper les besoins et améliorer les conditions de travail ;  
Valorisation et reconnaissance des équipes ;  
Cartes d'anniversaire personnalisées ;
- Attentions spécifiques lors de la fête des puériculteurs/trices et celle des cuisiniers/ères ;
- Organisation de moments conviviaux tels que des team-building et des soupers du personnel ;
- Remise de cadeaux de fin d'année pour exprimer notre gratitude ;
- Favoriser l'échange et la transparence par l'organisation de réunions générales pour renforcer la communication interne, partager les enjeux et encourager une dynamique participative ;
- Ces initiatives témoignent de notre engagement envers nos équipes et de notre volonté de créer un cadre professionnel épanouissant et solidaire : en favorisant le bien-être et la cohésion, nous consolidons notre capacité à offrir un accueil de qualité aux enfants.



- **UN ENGAGEMENT FORT POUR LE BIEN-ÊTRE AU TRAVAIL**

Consciente des défis du secteur de la petite enfance et des exigences croissantes liées à l'accueil des enfants, l'ASBL Rixenfant place le bien-être de ses travailleurs au cœur de sa politique interne. Un personnel épanoui, soutenu et valorisé est essentiel pour garantir la qualité de l'accueil et la sérénité des enfants.

Dans cette optique, Rixenfant bénéficie d'un Service Interne de Prévention et de Protection au Travail (SIPPT) commun avec l'Administration communale de Rixensart, permettant une approche coordonnée et efficace des questions liées à la sécurité et au bien-être des équipes.

- **DES MESURES CONCRÈTES POUR SOUTENIR LES TRAVAILLEURS**

**Désignation d'une personne de confiance :** pour garantir un accompagnement adapté aux travailleurs confrontés à des situations délicates ou à des difficultés professionnelles, une **personne de confiance** a été désignée. Elle a suivi la formation obligatoire et est désormais pleinement opérationnelle pour écouter, orienter et soutenir les membres du personnel dans le respect de la confidentialité et du bien-être individuel.

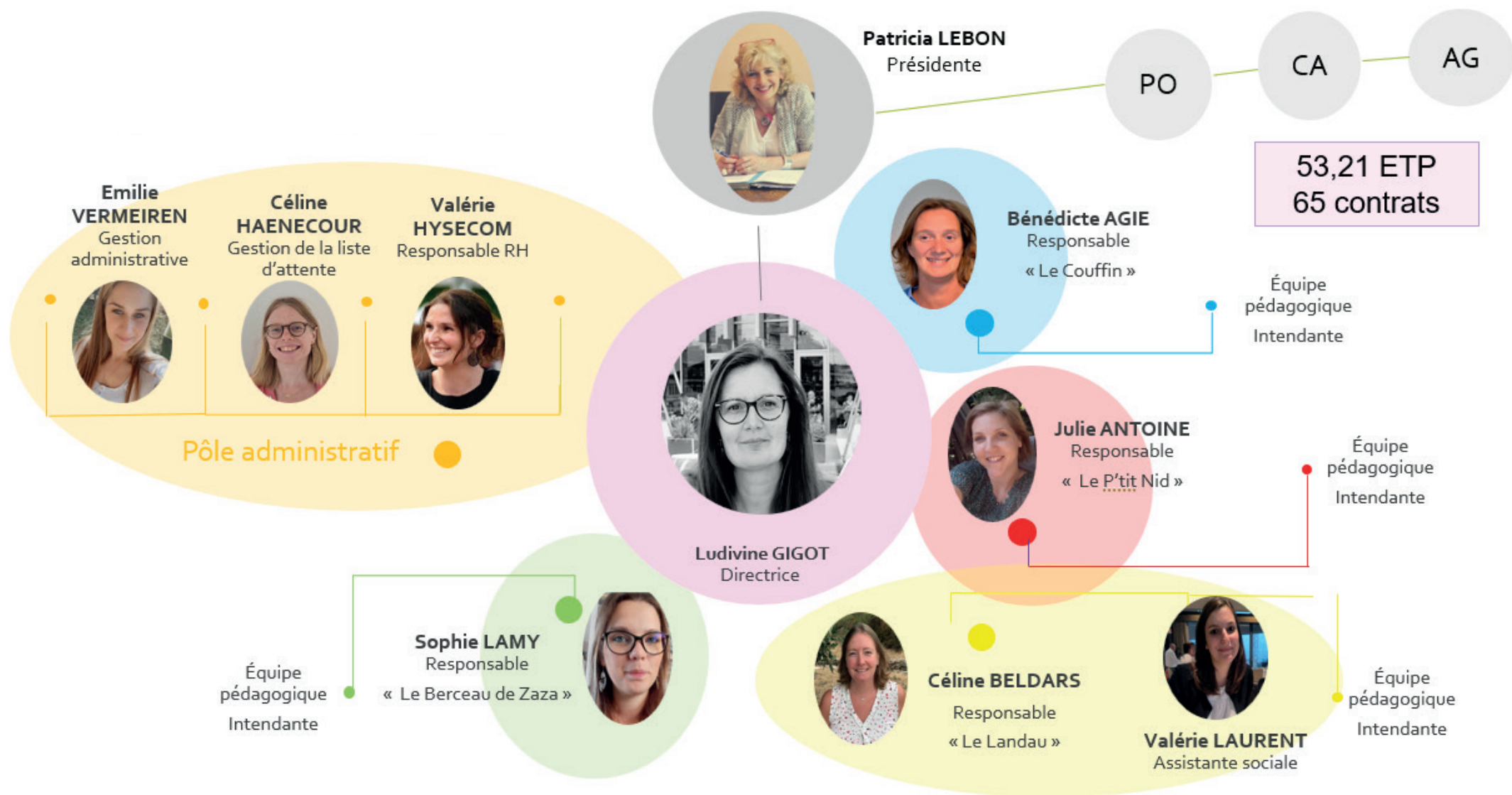
**Formation et désignation d'un conseiller en prévention – niveau de base :** l'implication directe des travailleurs dans la politique de prévention est une priorité. Ainsi, un **conseiller en prévention de niveau de base** a été **formé et désigné par les équipes**, renforçant la prise en compte des risques professionnels et favorisant une **démarche proactive** en matière de sécurité et de bien-être. Son rôle est essentiel pour identifier les améliorations possibles et proposer des solutions adaptées aux réalités du terrain.

- **UN ENGAGEMENT DURABLE ET ÉVOLUTIF**

Rixenfant poursuit sa démarche d'amélioration continue, avec pour ambition de garantir aux professionnels un cadre de travail serein, motivant et sécurisant. La collaboration entre le SIPPT, la personne de confiance et le conseiller en prévention permet d'assurer un suivi régulier et attentif des besoins du personnel.

Grâce à cette politique de bien-être au travail, Rixenfant affirme sa volonté d'être une structure où chaque membre de l'équipe se sent respecté, soutenu et valorisé, dans un environnement propice à l'épanouissement personnel et professionnel.

# L'ORGANIGRAMME



# GESTION DE LA LISTE D'ATTENTE

## UNE GESTION CENTRALISÉE POUR UN ACCUEIL OPTIMISÉ

La gestion de la liste d'attente est une priorité pour l'ASBL Rixent qui sont les principaux acteurs de la commune en matière de pe  
mai 2012, une liste d'attente commune est en place, gérée par l'ASBL  
ainsi une coordination efficace entre les deux entités.  
Au-delà d'un simple outil administratif, cette gestion centralisée vis  
sentuels :

- **Faciliter les inscriptions** en regroupant les demandes pour les **deux crèches du CPAS** et les quatre crèches de l'ASBL Rixenfant, garantissant ainsi une répartition équitable et transparente des places disponibles.
- **Offrir un soutien à la parentalité dès le premier contact**, en accompagnant les familles dans leurs démarches et en les orientant vers les solutions les mieux adaptées à leurs besoins.
- **Actualiser les demandes en fonction des besoins évolutifs des familles et des réalités des structures d'accueil**, assurant une réponse flexible et adaptée aux attentes des parents et des professionnels.
- **Renforcer le travail en réseau**, en favorisant une coopération étroite entre les différents acteurs du secteur, qu'ils soient institutionnels, éducatifs ou sociaux.

## UN PARTENARIAT QUOTIDIEN AU SERVICE DES FAMILLES

La collaboration entre l'ASBL Rixenfant et le CPAS de Rixensart est une **démarche essentielle**, qui bénéficie tant aux parents qu'aux responsables des crèches. **La centralisation des demandes par une seule personne** permet de simplifier les démarches administratives et d'assurer une gestion cohérente et efficace.

Grâce à cette approche concertée, les autorités communales disposent d'**une vision globale et actualisée des besoins réels en places d'accueil**, facilitant ainsi l'anticipation des évolutions nécessaires dans le secteur de la petite enfance.

## UNE PROCÉDURE RIGOUREUSE ET ADAPTÉE

Afin d'assurer une gestion optimale et qualitative de la liste d'attente, un cadre précis est appliqué, conforme aux **modalités de l'ONE**. Une procédure claire et accessible garantit **l'équité et la transparence dans le traitement des inscriptions**.

- **Un formulaire unique d'inscription en ligne**, disponible également en **version papier**, qui permet aux parents de déposer leur demande simplement et efficacement.
- **Un suivi personnalisé**, assuré tout au long du processus, afin de répondre aux interrogations et d'accompagner les familles dans leur parcours de recherche d'un milieu d'accueil pour leur enfant.

Grâce à cette organisation structurée et à une collaboration renforcée, **Rixenfant poursuit ses engagements en faveur d'un accueil bienveillant, accessible et adapté à chaque enfant**.

## BEKID

- **un outil innovant pour une gestion simplifiée des inscriptions**

Dans un contexte où la demande en places d'accueil pour la petite enfance ne cesse de croître, l'ASBL Rixenfaut a fait le choix d'évoluer vers une gestion plus efficace et plus fluide des inscriptions. Bekid est désormais notre outil dédié à l'encodage et à la gestion des demandes d'inscription sur la liste d'attente, offrant une solution moderne et performante à l'ensemble de nos structures.

- **Un facilitateur au service des familles et des professionnels**

L'objectif premier de travailler avec Bekid est de simplifier et centraliser les inscriptions, tout en garantissant une meilleure visibilité et une gestion optimisée des demandes. Grâce à son interface intuitive, ce logiciel permet :

- Un encodage rapide et structuré des demandes, évitant les pertes d'information et garantissant une meilleure traçabilité des inscriptions.
- Une mise à jour en temps réel des dossiers, permettant d'adapter les demandes aux besoins évolutifs des familles et aux disponibilités des crèches.
- Une accessibilité améliorée pour les responsables des structures, qui peuvent consulter, traiter et gérer les inscriptions avec efficacité et transparence.
- Une meilleure communication avec les familles, facilitant les échanges et le suivi de leur demande au sein du processus d'accueil.

- **Une avancée vers une gestion moderne et fluide**

Bekid ne se limite pas à une simple digitalisation de la liste d'attente. Il est conçu comme un **véritable outil stratégique**, permettant aux équipes de gagner du temps et d'améliorer la qualité du service proposé aux familles.

Grâce à cette évolution, l'ASBL Rixenfaut poursuit son engagement vers **une gestion plus efficace, transparente et adaptée aux réalités du secteur de la petite enfance.**



Bekid, c'est plus qu'un logiciel : c'est une avancée vers une organisation optimisée, pensée pour mieux répondre aux attentes des familles et aux défis du secteur.

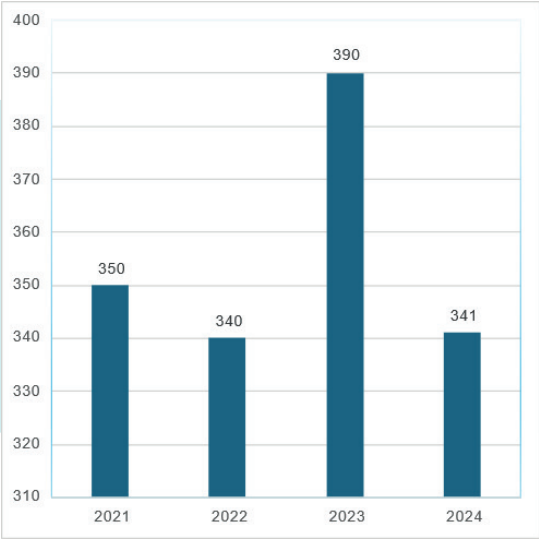
- **L'ASBL Rixenfaut et ses outils de gestion de la liste d'attente :**

- Un site internet qui décrit l'ASBL Rixenfaut et permet de s'inscrire sur la liste d'attente en toute facilité : [www.rixenfaut.be/inscrire-mon-enfant](http://www.rixenfaut.be/inscrire-mon-enfant)
- Une adresse de gestion unique : [liste.petiteenfance@rixenfaut.be](mailto:liste.petiteenfance@rixenfaut.be)
- Un outil de gestion simple et efficace : Inscriptions centralisées et informatisées

La commune de Rixensart a toujours été reconnue comme « bon élève » avec son taux de couverture de 75%. Néanmoins, aujourd'hui, celle-ci subit, comme les autres communes, une augmentation persistante des demandes de places d'accueil et une diminution des places disponibles.

La liste d'attente comptabilise 359 demandes en fin d'année.

# VOICI QUELQUES DONNÉES CHIFFRÉES



**LE NOMBRE DE DEMANDE ENCODÉES AU COURS DE L'ANNÉE 2024 :**

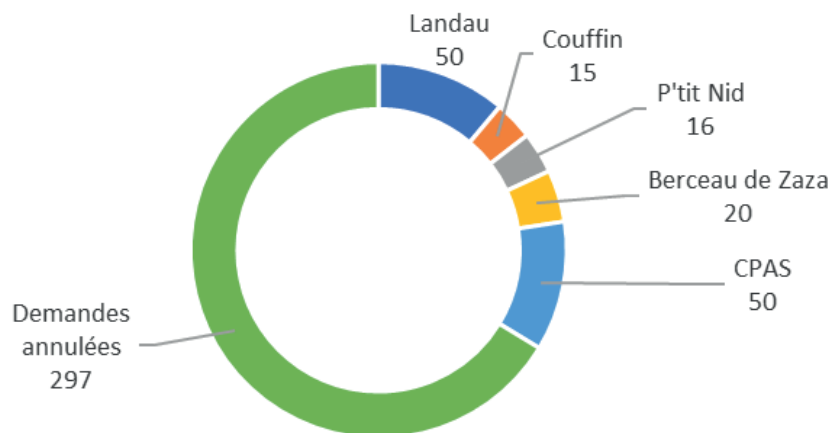
341 demandes ont été encodées en 2024. Le nombre de demandes pour une place d'accueil reste très élevée mais la gestion de ces demandes est également plus efficace.

**LE TAUX DE COUVERTURE SUR LE TERRITOIRE RIXENSARTOIS :**

Le pourcentage présenté officiellement reste un taux théorique basé sur le ratio des places d'accueil autorisées par l'ONE sur la commune de Rixensart et le nombre d'enfants en âge de fréquenter une collectivité (3 mois - 2,5 ans). Il s'agit exactement de 75,06%.

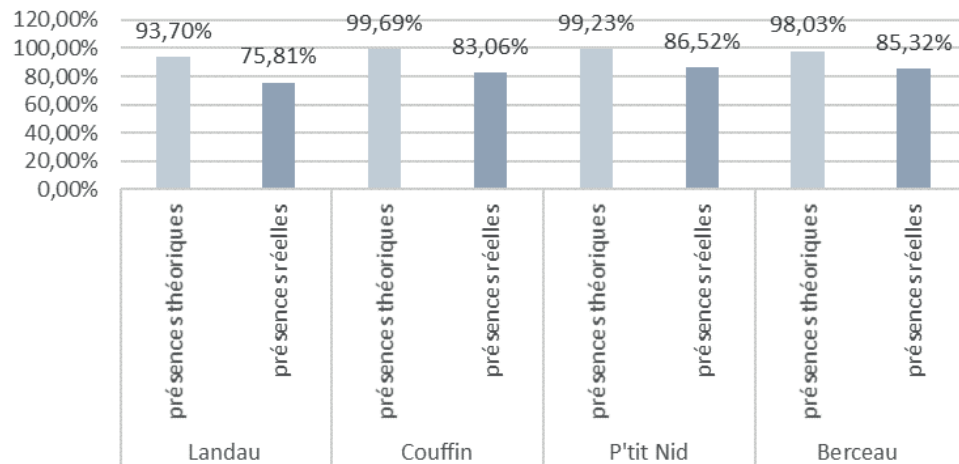
Dans la pratique, la commune est loin d'atteindre ce taux de couverture car la plupart des places d'accueil sont occupées par des enfants et ce, pour un cycle de 2 ans minimum.

|                                                  | 2022             | 2023            | 2024            |
|--------------------------------------------------|------------------|-----------------|-----------------|
| Total des places reconnues par l'ONE à Rixensart | 333              | 325             | 317             |
| Nbre d'enfants âgés entre 3 mois et 2 ans 1/2    | 444              | 433             | 413             |
| Places d'accueil Rixenfant + CPAS                | 235<br>130 + 105 | 232<br>130 + 85 | 215<br>120 + 85 |
| Taux de couverture Rixensartois                  | 75%              | 75,06%          | 76,76%          |
| Taux de couverture Rixenfant                     | 29,28%           | 30,02%          | 29,06%          |
| Taux de couverture Rixenfant + CPAS              | 52,93%           | 53,58%          | 52,06%          |



#### NOMBRE DE DEMANDES CONCRÉTISÉES EN 2024 :

|                                               | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------------------------------------|------|------|------|
| Nombre de places octroyées aux crèches        | 146  | 145  | 151  |
| Enfants entrés à l'ASBL Rixenfam              | 88   | 92   | 101  |
| Enfants entrés dans les crèches du CPAS       | 58   | 53   | 50   |
| Autres demandes sorties de la liste d'attente | 281  | 271  | 297  |



#### TAUX DE FRÉQUENTATION DES DIFFÉRENTS MILIEUX D'ACCUEIL :

Il est constaté que le taux de fréquentation théorique est bon. Il s'agit des présences telles que prévues dans les contrats d'accueil signés avec les parents.

Les présences réelles correspondent aux jours de présences effectives des enfants.

Concernant le Landau, la problématique de remplissage reste présente mais s'améliore grâce à la réflexion en cours sur l'infrastructure et l'aménagement des espaces intérieurs. La situation pourrait encore s'améliorer par les divers travaux qui seront effectués prochainement, avec l'aide financière de la Province du Brabant wallon, en lien avec les demandes de mises en conformité.

03

## RAPPORT MORAL



# UNE ANNÉE PÉDAGOGIQUEMENT RÉFLEXIVE

## POURSUITE D'UNE DÉMARCHE PROACTIVE POUR UN ACCUEIL DE QUALITÉ

Pour répondre aux exigences de la réforme ONE, les crèches ont poursuivi leur dynamique de réflexion et d'amélioration continue. Cette démarche, désormais bien ancrée dans les pratiques institutionnelles, s'est traduite en 2024 par la consolidation des actions amorcées et l'approfondissement des analyses menées.

Chaque milieu d'accueil a ainsi actualisé son auto-évaluation, en s'appuyant sur les enseignements de l'année précédente. Les axes de réflexion ont été maintenus autour des piliers fondamentaux : mise en œuvre du projet d'accueil, qualité des infrastructures, encadrement des enfants et développement des compétences du personnel via le plan de formation.

Cette approche vise toujours un double objectif :

- Valoriser et renforcer les pratiques existantes qui garantissent un accueil bienveillant, inclusif et sécurisé ;
- Identifier de nouvelles pistes d'évolution pour améliorer durablement le bien-être des enfants, des familles et des professionnels.

## UN PLAN D'ACTION STRUCTURÉ, VIVANT ET ADAPTÉ

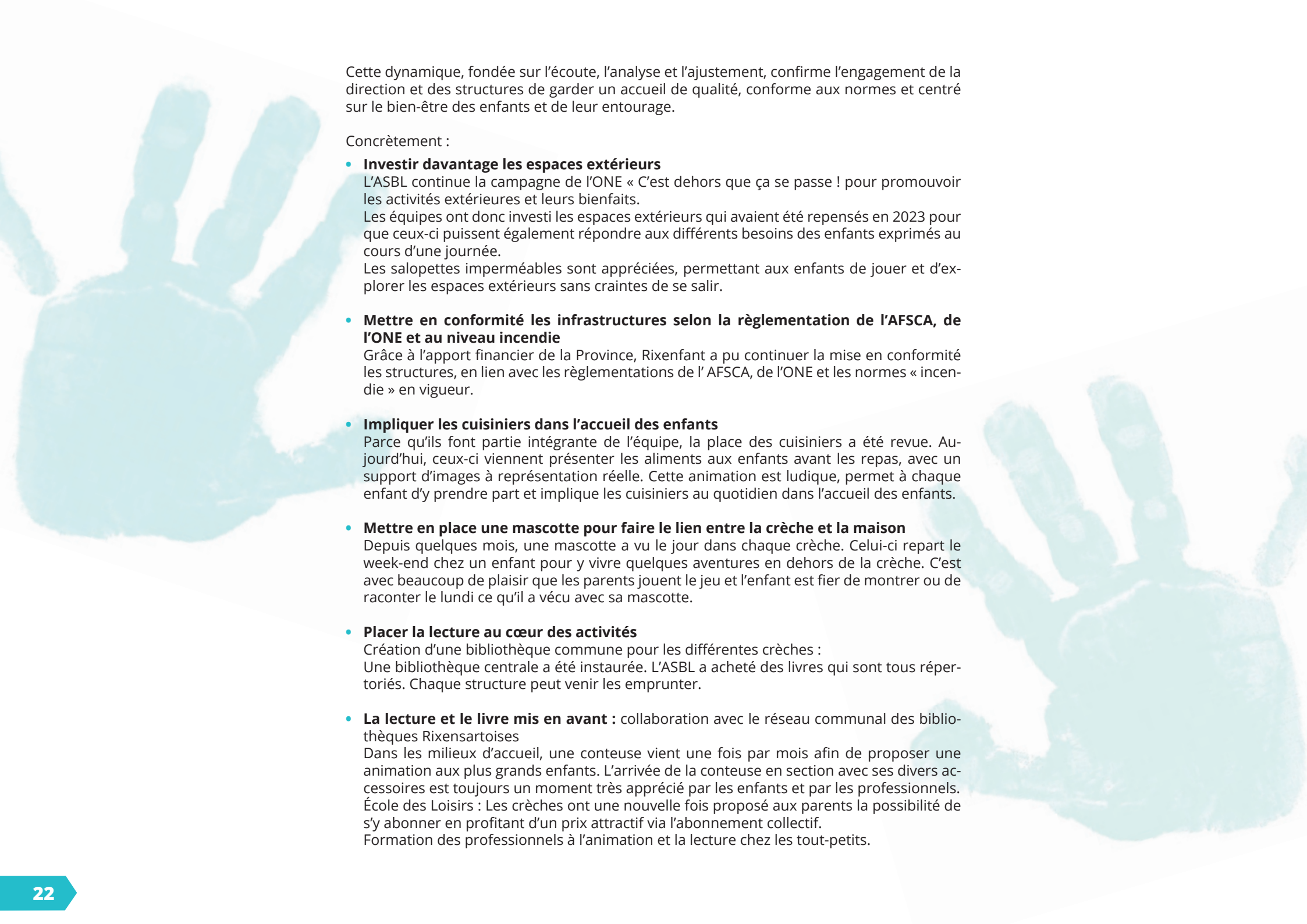
En 2024, les équipes ont poursuivi la mise en œuvre du plan d'action, en affinant les objectifs selon les réalités du terrain et les besoins propres à chaque crèche. Ce cadre reste souple et évolutif, permettant à chaque structure de s'adapter tout en gardant le cap sur les priorités définies.

Ce travail s'appuie sur une collaboration active entre les équipes pédagogiques, les responsables de structure, la direction et l'ONE. Ensemble, ils veillent à ce que les actions menées soient cohérentes, pertinentes et en phase avec les attentes du secteur.

## DES AXES PRIORITAIRES TOUJOURS AU CŒUR DE L'ACTION

En 2024, les grands axes du plan d'amélioration ont été consolidés et poursuivis, dans une logique d'adaptation continue aux besoins du terrain et aux attentes des familles. Les priorités de l'ASBL restent clairement identifiées :

- L'optimisation du projet d'accueil, régulièrement réévalué pour rester en phase avec les évolutions du secteur et les retours des familles.
- Le renforcement des infrastructures, avec des aménagements pensés pour garantir aux enfants des espaces de vie sécurisés, stimulants et adaptés à leurs rythmes.
- Le développement des compétences des équipes, soutenu par des formations ciblées et des dispositifs d'accompagnement renforcés.
- L'amélioration de l'encadrement et de la communication, afin de nourrir une relation de confiance durable entre l'ASBL Rixenfant et les familles.



Cette dynamique, fondée sur l'écoute, l'analyse et l'ajustement, confirme l'engagement de la direction et des structures de garder un accueil de qualité, conforme aux normes et centré sur le bien-être des enfants et de leur entourage.

Concrètement :

- **Investir davantage les espaces extérieurs**

L'ASBL continue la campagne de l'ONE « C'est dehors que ça se passe ! pour promouvoir les activités extérieures et leurs bienfaits.

Les équipes ont donc investi les espaces extérieurs qui avaient été repensés en 2023 pour que ceux-ci puissent également répondre aux différents besoins des enfants exprimés au cours d'une journée.

Les salopettes imperméables sont appréciées, permettant aux enfants de jouer et d'explorer les espaces extérieurs sans craintes de se salir.

- **Mettre en conformité les infrastructures selon la réglementation de l'AFSCA, de l'ONE et au niveau incendie**

Grâce à l'apport financier de la Province, Rixenfant a pu continuer la mise en conformité des structures, en lien avec les réglementations de l'AFSCA, de l'ONE et les normes « incendie » en vigueur.

- **Impliquer les cuisiniers dans l'accueil des enfants**

Parce qu'ils font partie intégrante de l'équipe, la place des cuisiniers a été revue. Aujourd'hui, ceux-ci viennent présenter les aliments aux enfants avant les repas, avec un support d'images à représentation réelle. Cette animation est ludique, permet à chaque enfant d'y prendre part et implique les cuisiniers au quotidien dans l'accueil des enfants.

- **Mettre en place une mascotte pour faire le lien entre la crèche et la maison**

Depuis quelques mois, une mascotte a vu le jour dans chaque crèche. Celui-ci repart le week-end chez un enfant pour y vivre quelques aventures en dehors de la crèche. C'est avec beaucoup de plaisir que les parents jouent le jeu et l'enfant est fier de montrer ou de raconter le lundi ce qu'il a vécu avec sa mascotte.

- **Placer la lecture au cœur des activités**

Création d'une bibliothèque commune pour les différentes crèches :

Une bibliothèque centrale a été instaurée. L'ASBL a acheté des livres qui sont tous répertoriés. Chaque structure peut venir les emprunter.

- **La lecture et le livre mis en avant :** collaboration avec le réseau communal des bibliothèques Rixensartoises

Dans les milieux d'accueil, une conteuse vient une fois par mois afin de proposer une animation aux plus grands enfants. L'arrivée de la conteuse en section avec ses divers accessoires est toujours un moment très apprécié par les enfants et par les professionnels. École des Loisirs : Les crèches ont une nouvelle fois proposé aux parents la possibilité de s'y abonner en profitant d'un prix attractif via l'abonnement collectif.

Formation des professionnels à l'animation et la lecture chez les tout-petits.

# 04

## RAPPORT DE SITUATION FINANCIÈRE

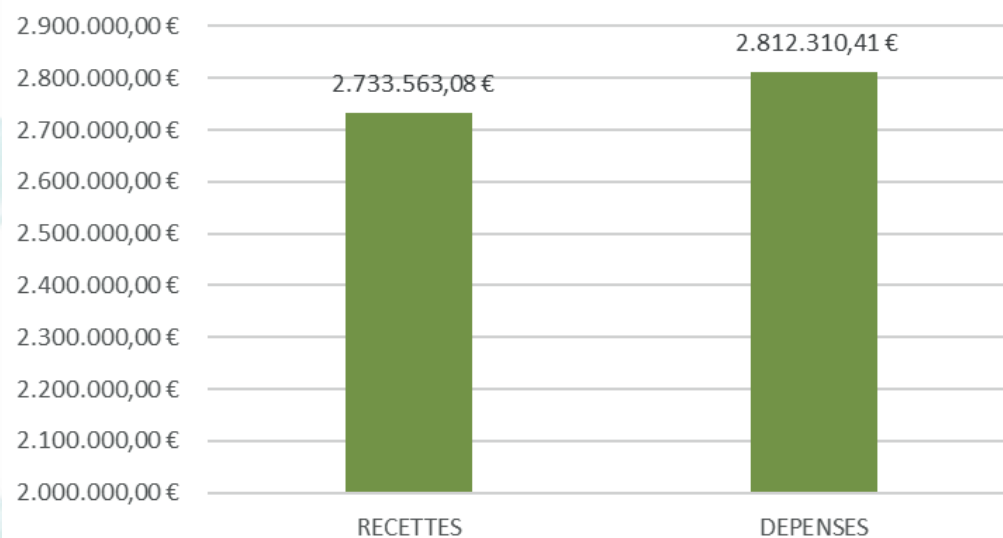


## BILAN AU 31 DÉCEMBRE 2024

L'Asbl Rixenfant a supporté en 2024 des dépenses pour un montant de 2.812.310,41 € et a perçu des recettes pour un montant de 2.733.563,08 €.

Pour l'exercice 2024, notre ASBL présente un résultat négatif de 78.747,00 €.

Il est essentiel de comprendre que ce chiffre, bien que négatif, ne signifie pas que l'ASBL est en danger imminent. Il nous signale, cependant, un déséquilibre sur lequel se pencher pour garantir la pérennité.



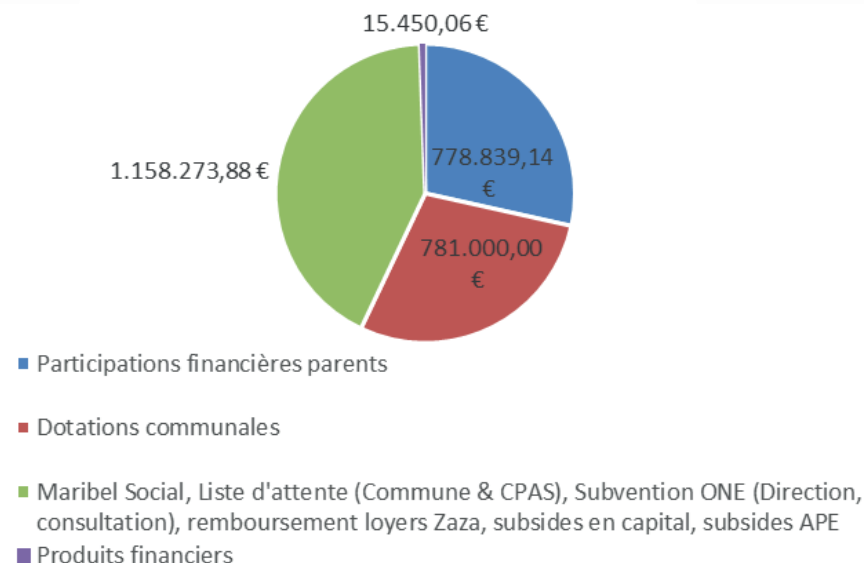
# LES RECETTES

Les recettes, qui s'élèvent à 2.730.000 €, proviennent de trois sources principales. Comme illustré par ce graphique, le modèle économique de l'ASBL Rixenfand repose sur un partenariat solide.

- **Subsides (42%) :**  
principale source de revenus, avec un montant total avoisinant 1.160.000 €, dont les subsides APE qui s'élèvent à 883.000 €. Ces financements sont essentiels au bon accomplissement de la mission sociale, en permettant l'engagement de personnel qualifié.
- **Dotations communales :**  
Celles-ci traduisent un soutien significatif de l'Administration communale. Elles témoignent de la reconnaissance du rôle essentiel joué par la structure sur la commune, tant en matière d'impact social que de service à la population.
- **Participation des Parents (28%) :**  
La contribution financière des parents s'élève à 779.000 €. Cette participation directe reflète leur adhésion au projet ainsi que la confiance accordée à l'ASBL Rixenfand.

## CONCLUSION SUR LES RECETTES

Le financement repose sur une base saine et diversifiée, combinant les apports des pouvoirs publics et la participation des bénéficiaires des services. Toutefois, la forte dépendance aux subsides impose une gestion rigoureuse ainsi qu'un respect strict des conditions liées à leur octroi.



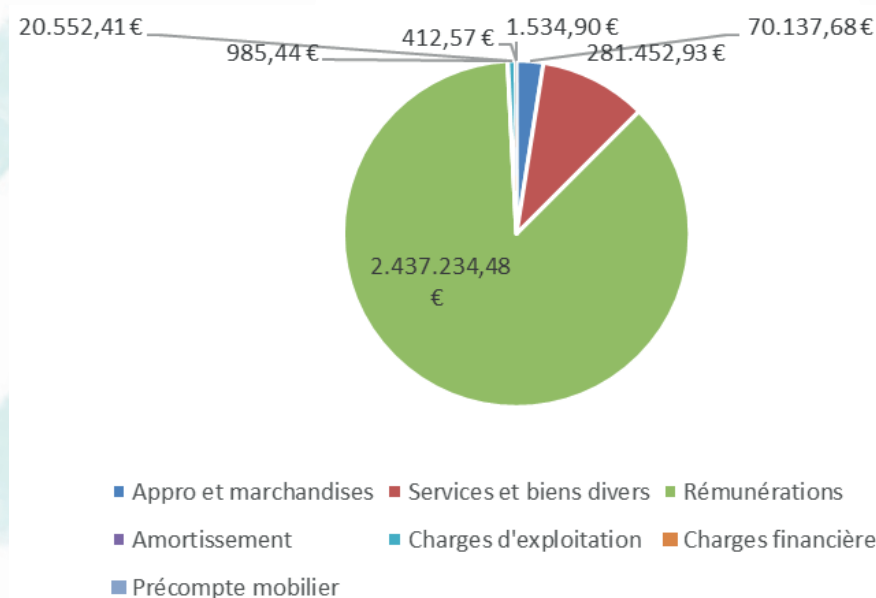
# LES DÉPENSES

Les dépenses totales s'élèvent à 2.810.000 €, dont une part prépondérante est consacrée aux rémunérations. Ce poste représente 2.440.000 €, soit 87 % de l'ensemble des charges de l'ASBL.

À l'ASBL Rixenfaut, la valeur ajoutée repose essentiellement sur les ressources humaines. Le temps, l'expertise et l'engagement des collaborateurs constituent le socle de l'action menée. Ce niveau d'investissement dans les rémunérations reflète une orientation stratégique claire d'allouer les moyens disponibles au service direct des bénéficiaires.

Le subsidé APE, d'un montant de 883 000 €, est spécifiquement destiné à couvrir les charges de personnel. Il justifie en grande partie l'affectation des recettes à ce poste, en tant que contrepartie directe de l'aide publique à l'emploi.

Les autres postes de dépenses, tels que les « Services et biens divers » (fournitures, entretien, assurances, etc.), s'élèvent à 281.000 €, soit 10 %. Bien qu'indispensables au bon fonctionnement de la structure, ils demeurent secondaires en comparaison du poste principal.



# FLUX DE TRÉSORERIE

## ANALYSE DU RÉSULTAT ET PERSPECTIVES

La perte enregistrée, d'un montant de 79.000 €, s'explique principalement par une progression des dépenses légèrement supérieure à celle des recettes. Cette évolution est notamment liée à l'indexation automatique des salaires ainsi qu'à l'impact de l'inflation sur les coûts d'achat.

## PISTES D'ACTION POUR L'AVENIR

1. **Maîtrise des coûts** : une analyse approfondie du poste « Services et biens divers » (10 % des charges) sera menée afin d'identifier des leviers d'optimisation. L'objectif est de réaliser des économies ciblées sans compromettre la qualité des services rendus. Chaque réduction maîtrisée contribuera à rétablir l'équilibre budgétaire.
2. **Optimisation des recettes** : il conviendra de veiller à l'indexation correcte des dotations et subsides, tout en s'assurant que l'ensemble des aides disponibles soient sollicitées. Une réflexion pourra également être engagée sur la structure des participations financières des familles, dans le respect de la mission sociale et du principe d'accessibilité des services.
3. **Orientation stratégique** : le résultat de l'exercice 2024 doit être considéré comme un indicateur de pilotage. Le Conseil d'Administration fixera pour objectif, dans le cadre du budget 2025, un retour à l'équilibre financier, en s'appuyant sur une stratégie réaliste et durable.

L'année 2024 a débuté avec des fonds propres pour un montant de 360 690,15 €. Etant donné la perte en fin d'année 2024 (78 747,33 €), 60 807,88 € de perte sur les bénéfices ont été reportés, amenant ainsi le montant à 0 € et diminuant la réserve disponible de la différence, soit de 17 939,45€ pour la ramener à 281 942,82 €.

L'ASBL repose donc sur des fondations solides, avec des sources de financement stables. Le déficit de 2024 est vu comme un signal d'attention qui invite à la vigilance et à la proactivité. Mais il ne remet pas en cause la viabilité du projet.

05

## CONCLUSION



Dans un esprit de cohésion, de progrès et de détermination, l'ASBL poursuivra ses missions en 2025, avec une volonté affirmée de continuer à améliorer ses pratiques et son organisation. Les équipes de Rixenfant portent toujours ses projets majeurs, visant à renforcer sans relâche la qualité de l'accueil et des services proposés :

- L'actualisation du protocole de gestion, afin qu'il soit pleinement adapté aux réalités du terrain ;
- La poursuite de mise en œuvre de la réforme ONE, avec l'ensemble des ajustements qu'elle implique ;
- Le maintien d'une politique de bien-être à destination des collaborateurs, garantissant un cadre de travail optimal ;
- L'intégration d'outils facilitateurs, favorisant l'efficacité et la fluidité du travail quotidien ;
- La poursuite du programme de formations, pour accompagner le développement professionnel des équipes ;
- La mise en conformité des milieux d'accueil, dans le respect des normes et des exigences réglementaires ;
- L'étude de faisabilité pour la création de nouvelles places, afin de répondre aux besoins croissants des familles.

Cette dynamique permettra à l'ASBL de poursuivre son engagement avec ambition et rigueur, au service du bien-être et de l'épanouissement des enfants, avec les valeurs qui sont les siennes :

